



Shri Govind Guru University, Godhra

(Established Vide Gujarat Act No. 24/2015)

श्री गोविंद गुरु युनिवर्सिटी, गोधरा

(गुजरात ऐक्ट नं. २४/२०१५ द्वारा स्थापित)

नं.એસજીજીયુ/પરીક્ષા/૨૦૨૧/૩૬૬૦

તા. ૨૩/૦૨/૨૦૨૧

પરિપત્ર-૨૩૪૦

શ્રી ગોવિંદ ગુરુ યુનિવર્સિટી સંલગ્ન વિજ્ઞાન, વિનયન, વાણિજ્ય, શિક્ષણ અને કાયદા વિદ્યાશાખાના ભવનોના કો-ઓર્ડિનેટરશ્રીઓ, સંલગ્ન કોલેજોના આચાર્યશ્રીઓ તથા માન્ય પી. જી. કેન્દ્રોના પ્રોફેસર ઈન્ચાર્જશ્રીઓને જણાવવાનું કે સ્નાતક કક્ષાના અભ્યાસક્રમોની સેમેસ્ટર-૫ તથા અનુસ્નાતક કક્ષાના અને બી.એડ. અભ્યાસક્રમના સેમેસ્ટર-૩ (ન્યુ અને ઓલ્ડ કોર્સ) ની ખાસ કિસ્સામાં લેવાનાર માત્ર લેખિત પુરક પરીક્ષાના પરીક્ષા આવેદન પત્રો નીચે દર્શાવેલ સૂચનાઓ અને તારીખ મુજબ ભરવા અને યુનિવર્સિટી કાર્યાલય ખાતે ફક્ત રૂબરૂમાં જમા કરાવવા જરૂરી કાર્યવાહી કરવા વિનંતી.

Sr	Course	Semester	Fee			Last Date
			Exam Fee	Form Fee	Total Fee	
1.	B. A	5	475	25	500	20/03/2021
2.	B.Com.	5	475	25	500	20/03/2021
3.	B.SC.	5	475	25	500	20/03/2021
4.	LLB.	5	475	25	500	20/03/2021
5.	B.C.A.	5	725	25	750	20/03/2021
6.	B.S.W.	5	725	25	750	20/03/2021
7.	B.Ed.	3	725	25	750	20/03/2021
8.	M.A	3	725	25	750	20/03/2021
9.	M.Com	3	725	25	750	20/03/2021
10.	M.S.W.	3	725	25	750	20/03/2021
11.	M.Ed.	3	725	25	750	20/03/2021
12.	LL.M	3	725	25	750	20/03/2021
13.	M.Sc.	3	975	25	1000	20/03/2021

પરીક્ષા આવેદનપત્ર ભરવા અને યુનિવર્સિટી કાર્યાલય ખાતે જમા કરાવવા સંબંધિત સૂચનાઓ :

- (૧) સ્નાતક અભ્યાસક્રમમાં જે વિદ્યાર્થીઓ સેમેસ્ટર-૧ થી સેમેસ્ટર-૪ માં પાસ હોય અને માત્ર સેમેસ્ટર-૫ માં નાપાસ હોય તેવા વિદ્યાર્થીઓના સેમેસ્ટર-૫ ના માત્ર લેખિત પરીક્ષાના આવેદન પત્રો કોલેજોએ ભરવાના રહેશે. આંતરિક કે પ્રાયોગિક પરીક્ષામાં નાપાસ હોય તેવા વિદ્યાર્થીઓના ફોર્મ ભરવાના રહેશે નહીં.
- (૨) અનુસ્નાતક તથા બી.એડ. અભ્યાસક્રમમાં જે વિદ્યાર્થીઓ સેમેસ્ટર-૧ અને સેમેસ્ટર-૨ માં પાસ હોય અને માત્ર સેમેસ્ટર-૩ માં નાપાસ હોય તેવા વિદ્યાર્થીઓના સેમેસ્ટર-૩ ના માત્ર લેખિત પરીક્ષાના આવેદન પત્રો ભવનો/પી.જી. કેન્દ્રો/કોલેજોએ ભરવાના રહેશે. આંતરિક કે પ્રાયોગિક પરીક્ષામાં નાપાસ હોય તેવા વિદ્યાર્થીઓના ફોર્મ ભરવાના રહેશે નહીં.



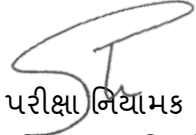
Shri Govind Guru University, Godhra

(Established Vide Gujarat Act No. 24/2015)

શ્રી ગોવિંદ ગુરુ યુનિવર્સિટી, ગોધરા

(ગુજરાત એક્ટ નં. ૨૪/૨૦૧૫ દ્વારા સ્થાપિત)

- (૩) સંબંધિત કોલેજોએ શ્રી ગોવિંદ ગુરુ યુનિવર્સિટીના પોર્ટલ પર તેમને ફાઇલેલ યુઝર આઈ.ડી. દ્વારા લોગીન થઈ પરીક્ષા આવેદનપત્ર ઓનલાઈન ભરી વેરીફાઈ કરવાના રહેશે.
- (૪) પરીક્ષા આવેદનપત્રના ચેકલીસ્ટમાં સંબંધિત વિદ્યાર્થી પાસે ખરાઈ કરાવી તેમાં તેમની સહી કરાવવાની રહેશે.
- (૫) વિદ્યાર્થીએ સહી કરેલ પરીક્ષા આવેદનપત્રના ચેકલીસ્ટ પર સંબંધિત કોલેજના આચાર્યશ્રીએ ખરાઈ કરી પોતાની સહી અને સિક્કા કરવાના રહેશે.
- (૬) પરીક્ષા આવેદન પત્રની જરૂરી ફી પોર્ટલમાં વેરીફાઈ કરેલ ફોર્મના આધારે સોફ્ટવેર દ્વારા દર્શાવેલ રકમ પોર્ટલમાં દર્શાવેલ ડીજીટલ ગેટવે અથવા શ્રી ગોવિંદ ગુરુ યુનિવર્સિટી એકઝામિનેશન, ગોધરાના એક્સીસ બેંકના ખાતા નં.918010086166147 (IFSC CODE: UTIB0000264 MICR: 389211002) માં NEFT/RTGS થી ભરવાની રહેશે.
- (૭) આચાર્યશ્રી અને વિદ્યાર્થી દ્વારા ખરાઈ થયેલ પરીક્ષા આવેદનપત્રનું ચેકલીસ્ટ, નિયત પરીક્ષા ફી ની ઓનલાઈન જનરેટ થયેલ રીસીપ્ટની નકલ/ફી ભર્યાની રીસીપ્ટ તેમજ રીપોર્ટ મોડ્યુલમાંથી જનરેટ થયેલ ચેકલીસ્ટ રીપોર્ટ યુનિવર્સિટી કાર્યાલયમાં ૨ (બે) કોપીમાં તા.૨૩/૦૩/૨૦૨૧ સુધીમાં ફક્ત રૂબરૂમાં જમા કરાવવાનો રહેશે. (૨જી./સ્પીડ પોસ્ટ/કુરિયર કરવું નહીં) (પરીક્ષા આવેદનપત્રની હાઈકોપી યુનિવર્સિટીમાં જમા કરાવવાની નથી)
- (૮) યુનિવર્સિટી ખાતે ચેકલીસ્ટ મોકલતા અગાઉ તમામ પ્રકારની ચકાસણી કરી લેવી જેથી બાદમાં સુધારા-વધારા કરવાં માટેની કોઈ કાર્યવાહી કરવી પડે નહિ.
- (૯) કોલેજોએ કોઈપણ સંજોગોમાં વિદ્યાર્થીઓને યુનિવર્સિટી કાર્યાલય ખાતે પરીક્ષા ફોર્મ અર્થે મોકલવા નહિ, જેની ખાસ નોંધ લેવી.

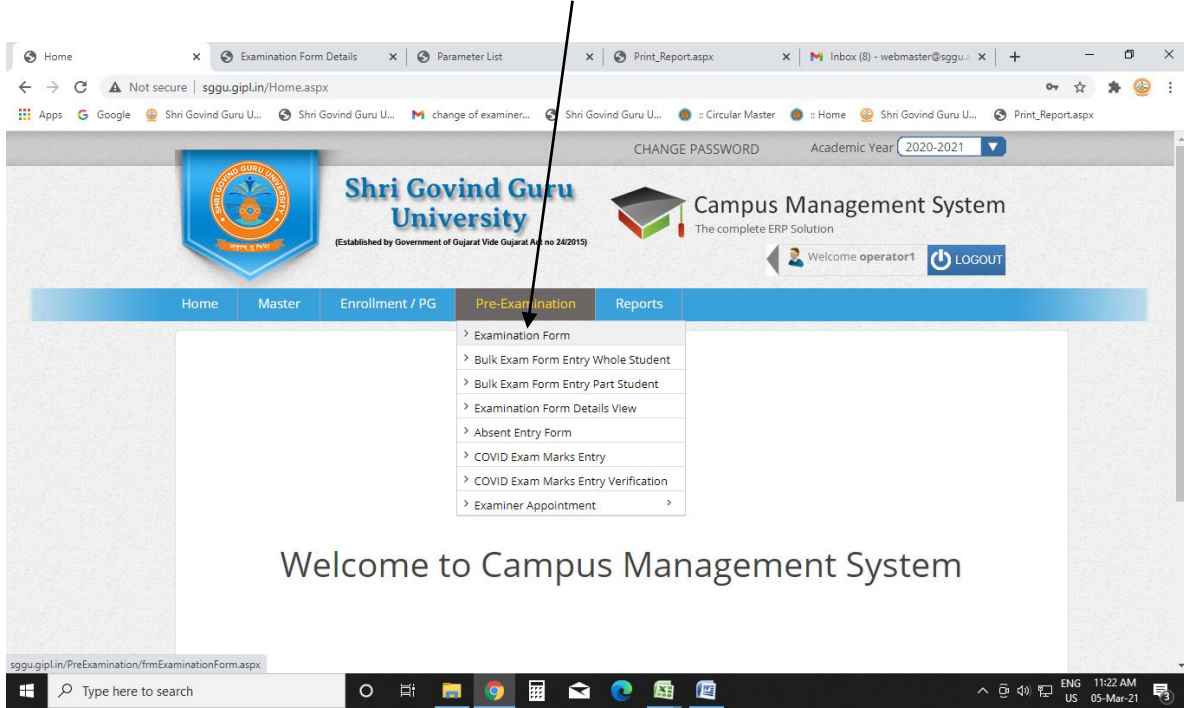

પરીક્ષા નિયામક
શ્રી ગોવિંદ ગુરુ યુનિવર્સિટી
ગોધરા

પ્રતિ,

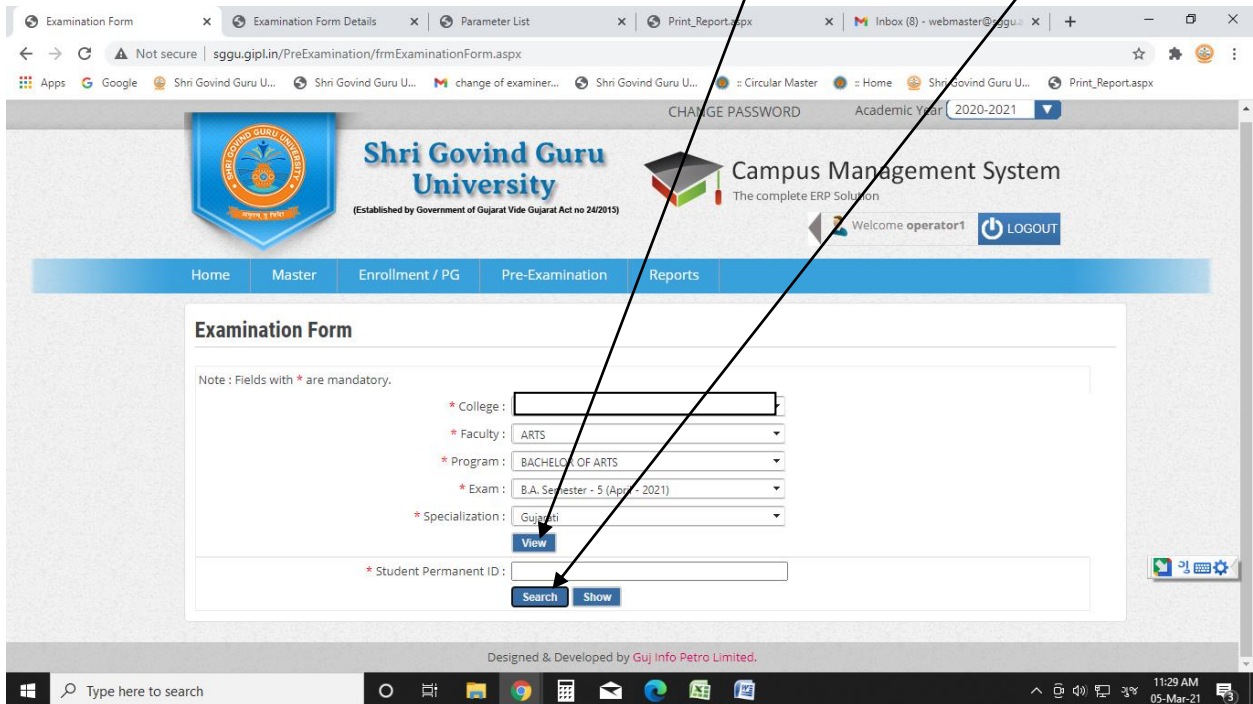
- શ્રી ગોવિંદ ગુરુ યુનિવર્સિટી સંલગ્ન વિજ્ઞાન, વિનયન, વાણિજ્ય, શિક્ષણ અને કાયદા વિદ્યાશાખાના સ્નાતક અને અનુસ્નાતક અભ્યાસક્રમો ચલાવતી કોલેજોના આચાર્યશ્રીઓ, માન્ય અનુસ્નાતક કેન્દ્રોના પ્રોફેસર ઈન્ટ્યાજ્શ્રીઓ તથા ભવનોનાકો-ઓર્ડિનેટરશ્રીઓતરફ જાણ તથા જરૂરી કાર્યવાહી સારું.

ઓનલાઇન પરીક્ષાના ફોર્મ ભરવા માટેના સ્ટેપ:

સ્ટેપ નં. ૧ : Pre-Examination માં Examination Form ઉપર ક્લિક કરવું.



સ્ટેપ નં. ૨ : ત્યાર બાદ કોલેજ અને સેમેસ્ટર સિલેક્ટ કરવું અને View પણ ક્લિક કરવું અને Search બટન ઉપર ક્લિક કરતાની સાથે વિદ્યાર્થીઓનું લીસ્ટ જોવાશે જેમાંથી જે વિદ્યાર્થી નું ફોર્મ ભરવાનું હોય તે વિદ્યાર્થીના નામની આગળ સિલેક્ટ બટન ઉપર ક્લિક કરવું જેથી તે વિદ્યાર્થીનું ફોર્મ જોવાશે.



સ્ટેપ નં. ૩ :વિદ્યાર્થીના નામ ની આગળ સિલેક્ટ બટન ઉપર ક્લિક કરતાની સાથે નીચે મુજબનું પરીક્ષા ફોર્મ જોવાશે અને તેની બધી વિગત સાચી હોય તો સેવ કરી લેવું.

Examination Form Details

Specialization: Gujarati

Student Permanent ID: 2016004490

General Details

Surname: BHABHOR

Name: BHUPENSHAI

Father's/Husband's Name: SHAMJI BHAI

Date of Birth: 25/05/1996

Fees Amount: 500

Fees Date: 05/03/2021

Exam Type: Part Whole

Answering Language: English Gujarati Hindi

Other Details

Basic Details | Passed Examination Details | Exemption Details | Also Appearing Details

Course Selection

Select	Course Code	Course	Credit
Course Group: Core Course 1			
<input type="checkbox"/>	BA00C501	Gujarati - Anvachin Gujarati Sahityano Itiha: (EXT)	4.00
Course Group: Core Course 3			
<input checked="" type="checkbox"/>	BA00C507	Gujarati - 'Narsinh Mahetana Pado' - (Sampal)- Anantray Raval(EXT)	4.00

Save Clear

સ્ટેપ નં. ૪ : ત્યાર બાદ રીપોર્ટમાં જઈ ને બધા પેરા મીટર સિલેક્ટ કર્યા બાદ જે વિદ્યાર્થીઓના પરીક્ષા ફોર્મ આપે સેવ કરેલ હશે તે બધા વિદ્યાર્થીઓનું Student PID માં લીસ્ટ જોવાશે જેમાં Select All પણ ક્લિક કરી View પણ ક્લિક કરતા બીજી વિન્ડોમાં વિદ્યાર્થીઓના પરીક્ષા ફોર્મ જોવાશે જેની પ્રિન્ટ કાઢી લેવી.

Parameter List

Report Type: Pre Examination Reports Module

Report: Student Exam Form

Faculty: ARTS

Program: BACHELOR OF ARTS

Semester: B.A. Semester - 5

Exam: B.A. Semester - 5 (April - 2021)

College Name: [Dropdown menu with options: CIN P.F. Arts College, Dabhoi; Government Arts College, Gandoli; Government Arts College, Gandera; Jagsida NMMS Arts College, Santhoda; M.M. Gandhi Arts College, Katol; Mahila Mahavidyalaya, Velodara; Sheth P.T. Arts College, Gandera]

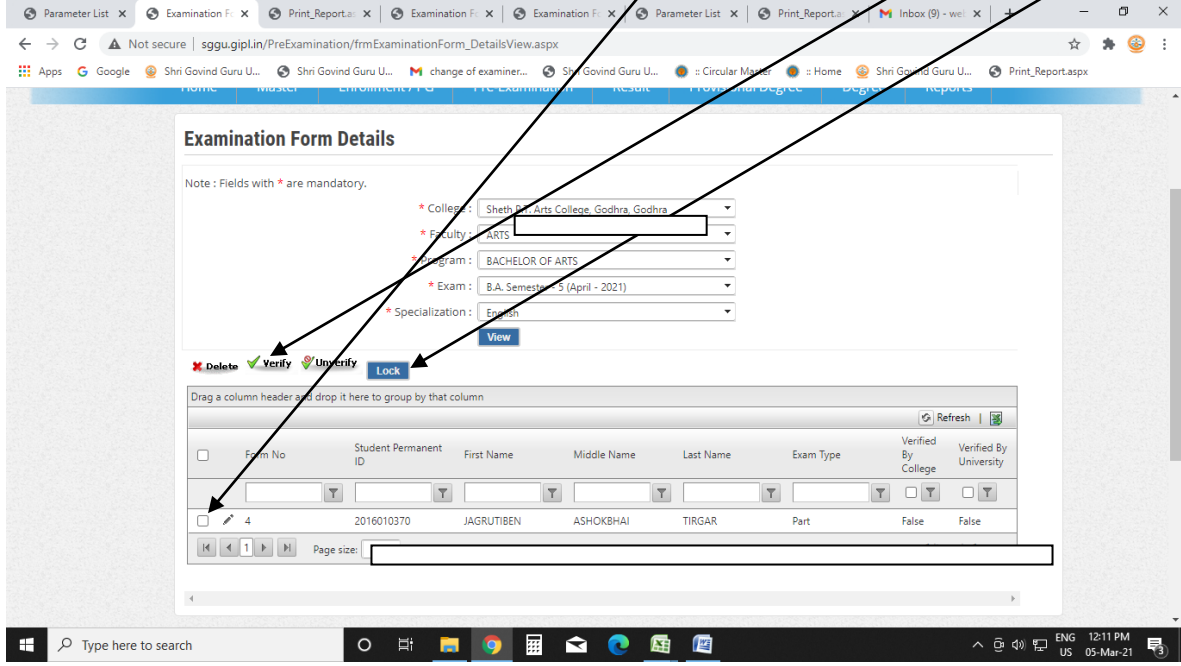
Verified By: Is College Verified? Is University Verified?

Exam Type: [Dropdown menu with options: Select All, None, All]

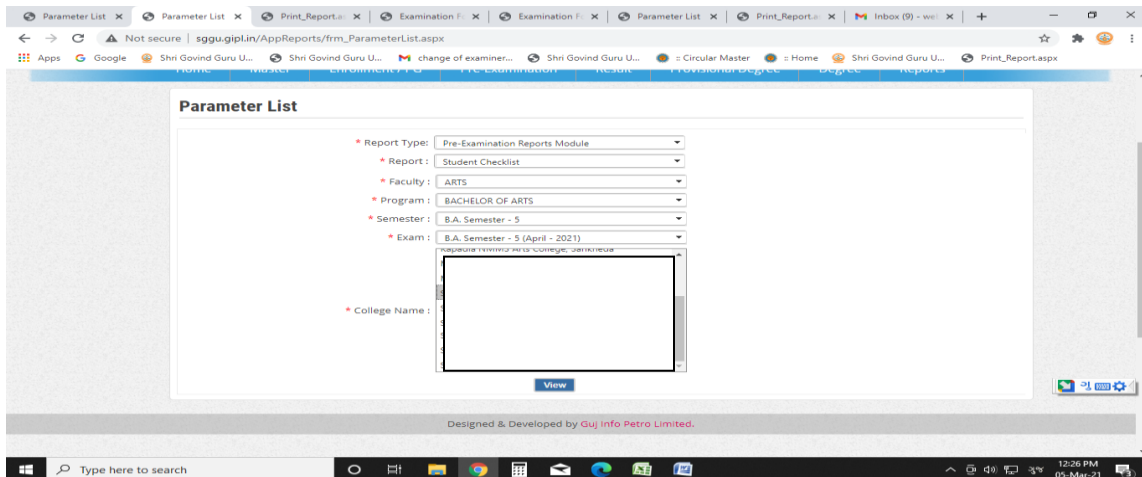
Student PID: [List of Student IDs: 20170559, 20180031, 20180032, 20180033, 20180034]

View

સ્ટેપ નં. ૫ : ત્યાર બાદ જે વિદ્યાર્થીનું પરીક્ષા ફોર્મ વેરીફાઈ કરવાના હોય તેના માટે : Pre-Examination માં Examination Form Details View પણ ક્લિક કરવું અને તેમાં બધા પેરા મિટર સિલેક્ટ કરી View પણ ક્લિક કરતા વિદ્યાર્થીઓનું લીસ્ટ જોવાશે જેમાંથી જે વિદ્યાર્થીઓનું ફોર્મ વેરીફાઈ કરવાનું હોય તે વિદ્યાર્થીઓના નામની આગળ સિલેક્ટ બટન ઉપર ક્લિક કરી Verify by college ઉપર ક્લિક કરી લેવું અને બધાજ વિદ્યાર્થીઓના પરીક્ષા ફોર્મ Verify થઈ ગયા બાદ lock બટન ઉપર ક્લિક કરી દેવું.



સ્ટેપ નં. ૫ : ઉપરોક્ત વિદ્યાર્થીઓના પરીક્ષા ફોર્મ Verify અને lock થઈ ગયા બાદ રીપોર્ટ માં જઈને તે વિદ્યાર્થીઓનું Student Checklist માં આપની કોલેજનું નામ હશે તેના ઉપર ક્લિક કરી કાઢી લેવું અને જે વિદ્યાર્થીને આપે વેરીફાઈ કરેલ છે તે વિદ્યાર્થીના નામની આગળ true આવ્યું કે નહિ તે ચેક કરી લેવું અને આપે વિદ્યાર્થીઓના પરીક્ષા ફોર્મ Lock કરી દીધું હોય તો તે Student Checklist માં Lock લખાઈ ને આવે તેવી ચેક લીસ્ટ આચર્યશ્રીના સહી સિક્કા સાથે યુનિવર્સિટી ખાતે ૨ કોપી માં જમા કરવાની રહેશે.



વિદ્યાર્થીના પરીક્ષા ફોર્મ verify થયા બાદ lock કરવાનું રહેશે.